



PROJET DE SORTIE OU DE VOYAGE

**A REMETTRE IMPERATIVEMENT
15 JOURS AVANT LA DATE
DE DEPART (SORTIE)
OU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION (VOYAGE)**

SORTIE OU VOYAGE PEDAGOGIQUE

- obligatoire (dans le temps scolaire et gratuit-e)
 facultative/-if (débordant du temps scolaire et/ou payant-e pour les familles)

❖ **LIEU(X) :**

❖ **DATE(S) :**

❖ **LIEU DE DEPART :** Lycée du Gué-à-Tresmes ❖ **HEURE DE DEPART :**
 Autre (préciser).....

❖ **LIEU DE RETOUR :** Lycée du Gué-à-Tresmes ❖ **HEURE DE RETOUR :**
 Autre (préciser).....

SECTIONS CONCERNEES

→ Liste à compléter à l'aide du document annexe

❖ **CLASSE(S) :**

❖ **NOMBRE D'ELEVES/APPRENTIS :** → **CPE A PREVENIR :**

❖ **NOMBRE D'INTERNES :**

GESTION DES PANIERS-REPAS

NOMBRE DE PANIERS-REPAS A PREPARER : (à confirmer 8 jours avant le départ)

Récupérés par au self àh.....

PROFESSEURS/FORMATEURS

❖ **PROFESSEUR(S) OU FORMATEUR(S) RESPONSABLE(S) DU PROJET :**

Classes libérées :

❖ **ACCOMPAGNATEURS :**

NOM DU PROFESSEUR/FORMATEUR	CLASSES LIBEREES

TRANSPORTS **VEHICULES DU LYCEE****→ Nom(s) du (des) chauffeur(s) :**

Joindre une photocopie du permis de conduire

❖ Type(s) de véhicule(s) utilisé(s)

❖ Nombre de kilomètres à parcourir :

❖ Péages :

→ Penser à remplir le carnet de bord **TRANSPORTS EN COMMUN****→ A préciser** **SOCIETE DE TRANSPORTS**❖ **Devis n° 1** Société : Contact :❖ **Devis n° 2** Société : Contact :❖ **Devis n° 3** Société : Contact :**HEBERGEMENT** **AUBERGE DE JEUNESSE**

NOM :

Contact :

 AUTRE**→ Préciser :**

NOM :

Contact :

VISITES PEDAGOGIQUES❖ **Visite n° 1** NOM : Contact :❖ **Visite n° 2** NOM : Contact :❖ **Visite n° 3** NOM : Contact :❖ **Visite n° 4** NOM : Contact :**VOYAGISTES**❖ **Devis n° 1** Société : Contact :❖ **Devis n° 2** Société : Contact :❖ **Devis n° 3** Société : Contact :

LISTE DES ELEVES PARTICIPANT A LA SORTIE

Cf. liste jointe

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES (en cas de voyage, joindre le programme)

❖ LE PROFESSEUR/FORMATEUR RESPONSABLE

Le Signature

❖ VISAS DE PRINCIPE

- Madame ANSELMO, proviseure
- Monsieur BORDELLON, proviseur adjoint
- Madame BEAUVALLET, DDFPT
- Monsieur LOZAC'H, DDFPT
- Monsieur DOUCET, attaché de direction UFA

Le Signature(s)

ACCORD DES PROFESSEURS/FORMATEURS AYANT COURS AVEC LES ELEVES SUR LE TEMPS DE LA SORTIE OU DU VOYAGE

CLASSE	NOM DU PROFESSEUR/FORMATEUR	SIGNATURE	

ACTE DE DELIBERATION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU (à joindre).

MONTAGE FINANCIER

DEPENSES	RECETTES
<p><u>TRANSPORTS</u></p> <p><input type="checkbox"/> du lycée</p> <p>→ nb kms x 10l / 100 x (1,10 ou 1,25) =€</p> <p>→ péages =€</p> <p style="text-align: right;">Sous-total =€</p> <p><input type="checkbox"/> en commun</p> <p>→€ x élèves Sous-total =€</p> <p>→€ x professeurs =€</p> <p style="text-align: right;">Sous-total =€</p> <p><input type="checkbox"/> Société</p> <p>→€ xélèves =€</p> <p>→€ xprofesseurs =€</p> <p style="text-align: right;">Sous-total =€</p> <p><u>HEBERGEMENT</u></p> <p>→€ xélèves =€</p> <p>→€ xprofesseurs =€</p> <p style="text-align: right;">Sous-total =€</p> <p><u>VISITES</u></p> <p>→€ xélèves =€</p> <p>→€ xprofesseurs =€</p> <p style="text-align: right;">Sous-total =€</p> <p>→€ xélèves =€</p> <p>→€ xprofesseurs =€</p> <p style="text-align: right;">Sous-total =€</p> <p>→€ xélèves =€</p> <p>→€ xprofesseurs =€</p> <p style="text-align: right;">Sous-total =€</p> <p>→€ xélèves =€</p> <p>→€ xprofesseurs =€</p> <p style="text-align: right;">Sous-total =€</p> <p><u>REPAS PRIS A L'EXTERIEUR</u></p> <p>→€ xélèves =€</p> <p>→€ xprofesseurs =€</p> <p style="text-align: right;">Sous-total =€</p> <p><u>AUTRES</u></p> <p style="text-align: right;">=€</p>	<p><u>PARTICIPATION DES FAMILLES</u></p> <p>→€ xélèves =€</p> <p style="text-align: right;">Sous-total =€</p> <p><u>PART DES ACCOMPAGNATEURS</u> <u>(prise en charge sur les crédits de fonctionnement du lycée)</u></p> <p>→€ xprofesseurs =€</p> <p style="text-align: right;">Sous-total =€</p> <p><u>AUTRES FINANCEMENTS</u></p> <p><input type="checkbox"/> Participation du FSE =€</p> <p><input type="checkbox"/> Participation de l'Asauce =€</p> <p><input type="checkbox"/> Subvention =€</p> <p><input type="checkbox"/> Autres =€</p> <p style="text-align: right;">Sous-total =€</p>
TOTAL DES DEPENSES :€	TOTAL DES RECETTES :€

REGIE D'AVANCES DEMANDEE
 Oui Non

REGIE DE RECETTES DEMANDEE
 Oui Non

VISAS DEFINITIFS

L'adjoint gestionnaire, Monsieur VERNHES

La proviseure, Madame ANSELMO